

## **Proces přípravy a kontroly podkladů pro uplatnění nebibliometrizovatelných výstupů v rámci Metodiky M17+.**

### **Preambule**

Tento dokument definuje postup výběru výsledků tvůrčí činnosti vykazovaných UTB ve Zlíně v rámci Modulu M1 (dále jen M1) Metodiky hodnocení výzkumných organizací a hodnocení programů účelové podpory výzkumu, vývoje a inovací (dále jen M17+). Dále tento dokument specifikuje postup přípravy podkladů pro vykazání výsledků a role a zodpovědnosti pracovníků podílejících se na procesu výběru, přípravy a vykazání výsledků.

### **Komise pro výběr a přípravu podkladů pro vykazání výsledků do Modulu M1**

Pro účely výběrů a následné přípravy podkladů pro vykazání výsledků tvůrčí činnosti do M1 je ustanovena komise složená z prorektora pro tvůrčí činnosti, proděkanů pověřených agendou VaV a osoby pověřené agendou VaV na Univerzitním institutu (dále jen proděkani) a ředitele Knihovny UTB. Jednání komise řídí prorektor pro tvůrčí činnosti. Komise rozhoduje hlasováním. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas prorektora pro tvůrčí činnosti. Povinností členů komise je seznámit se s výstupy navrženými k vykazání a příslušným zdůvodněním. Komise má právo požadovat úpravu, či doplnění podkladů připravených proděkany.

### **Interní proces pro výběr výsledků do Modulu 1 na UTB**

Do konce května příslušného kalendářního roku připraví proděkani seznam výsledků vhodných pro vykazání v M1, a to v počtu převyšujícím průměrný počet výsledků vykázaných příslušnou součástí v posledních 3 letech. Na seznam je možné zařadit výstupy vykázané v systému RIV v předcházejících 5-ti letech, a to v případě, kdy daný výsledek nebyl v předcházejících letech vykázan v M1. Součástí seznamu jsou bibliometrické údaje o výstupu, stručné zdůvodnění nominace (zohledňující kritéria hodnocení dle M17+), určení druhu výsledku dle přílohy č. 4. M17+, určení kritéria hodnocení (přínos k poznání či společenská relevance), původci, rok uplatnění v RIV. Seznam zasílají proděkani referentce oddělení VaV UTB ve Zlíně.

V průběhu května příslušného roku svolá prorektor jednání komise, na kterém jsou vybrány výsledky s potenciálem vysokého hodnocení dle M17+. Při výběru jsou zohledňovány oborové kapacity jednotlivých součástí UTB ve Zlíně.

V průběhu června až srpna připravují proděkani, v kooperaci s původci výsledků, podklady pro vykazání příslušných výsledků, přičemž dbají na maximální doložení informací důležitých pro relevantní rozhodování posuzovatelů v rámci procesu hodnocení v M1 a dalšími dokumenty vydanými Radou pro výzkum, vývoj a inovace, vládou ČR či Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy. Na přípravě podkladů se podílí Knihovna UTB, a to zejména při dokládání ohlasů na výstup a impaktu daného výstupu na odbornou veřejnost.

Počet výsledků, které může UTB vykazat v daném roce je dán vyhlášením RVVI, a to zpravidla v průběhu července příslušného roku.

Seznam výsledků, z nichž může UTB v daném roce vybírat, je zveřejněn RVVI, a to zpravidla do poloviny září příslušného roku. Seznam vychází z výsledků uvedených v RIV.

Komise rozhodne, zpravidla do konce září příslušného roku, o finálním výběru výsledků určených k vykazání.

Odpovědné osoby s přidělenými přístupy naplní aplikaci SKV vybranými výsledky a příslušnými informacemi a přílohami, vloží plný text výsledku (u výsledků, jejichž plný text je zveřejněn na úložišti VO či jinde, musí být výsledek veřejně přístupný).